

福祉用具専門相談員更新研修

～より高い専門性を発揮するために。知識とスキルの確認と向上～

●目的

「専門的知識・経験を有する福祉用具専門相談員」の養成を目指す研修。
実践の場で必要な知識やスキルを定期的に確認・習得・更新する。

■日 程

令和2年2月14日(金)9時30分～18時
令和2年2月21日(金)9時30分～18時
令和2年3月6日(金)9時30分～17時

ホームページからの
お申し込みは⇒



■会 場

守里会看護福祉専門学校 4階介護教室 I
香川県高松市香西本町17-9 駐車場完備※イオンモール高松 南側

■受 講 料

25,800円(税込) ※テキスト代、登録料を含む

■テ キ ス ト

中央法規出版(株)2019年1月10日発行

「福祉用具専門相談員更新研修(ふくせん認定)」

■募 集 定 員

30名 先着順。応募多数の場合、実務経験の長い方から優先させていただくこともあります。

■修 了 証 書

遅刻・早退・欠席なく、全講習課程を受講された方を対象に、講習終了後に1時間程度の修了認定試験を行い、一定の水準に達した受講者に「一般社団法人 全国福祉用具専門相談員協会」発行の修了証を交付します。

■申 込

裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、FAX または、郵送下さい。
【添付書類】福祉用具専門相談員修了証明書の写し

■プログラム 20 時間 概要 (ふくせん認定)

- 1.福祉用具と福祉用具専門相談員の役割
- 2.介護保険制度の最近の動向
- 3.高齢者の医療・介護に関する知識
- 4.福祉用具および
住宅改修に関する知識・技術
- 5.業務プロセスに関する知識、技術
- 6.総合演習

■受講要件

- 1.福祉用具専門相談員、または、現場実務経験が3年程度ある方
- 2.自身が担当した事例(1年以内の福祉用具サービス計画書等)を提出(開講日)できる方。※個人情報保護に配慮し、所属事業所の責任のもと持参下さい
- 3.所定の全講習課程を受講できる方

【お問い合わせ】(公財)介護労働安定センター香川支部

Tel 087-826-3907(平日9時～17時30分) Fax 087-826-3908

Email kagawa@kaigo-center.or.jp

〒760-0023 香川県高松市寿町1丁目3番2号 高松第一生命ビルディング6階

受講申込書

介護労働安定センター香川支部 fax087-826-3908

受付番号

★印は必ずご記入ください。【添付】福祉用具専門相談員修了証明書（更新研修修了証お持ちの方は両方）の写し 年 月 日

フリガナ		性別	★生年月日
★受講者		女・男	昭和・平成 年 月 日 () 才
★ 自 宅 住 所	〒	★TEL	※日中連絡が取れる番号を記入ください。 ()
		FAX	()
勤務先	(研修に関する担当者名)		
勤務先 住 所	〒	TEL	()
		FAX	()
★【受講決定通知等 希望送付先】 <input type="checkbox"/> 自宅 ・ <input type="checkbox"/> 勤務先			
★【希望連絡方法】 <input type="checkbox"/> 電話・ <input type="checkbox"/> メール (アドレス @)			
★【更新研修受講回数】 <input type="checkbox"/> 初めて <input type="checkbox"/> 回目 2回目以上の方は、更新研修修了証の写し要			
★【福祉用具専門相談員の修了年月日】 年 月 日 修了※修了証写し要			
介 資 護 格 関 取 係 得	介護分野の経験年数 () 年		
	訪問介護員（1級・2級・3級） / 介護職員初任者研修 / 介護職員基礎研修 / 実務者研修 介護福祉士 / 介護支援専門員 / 看護師・准看護師 / ガイドヘルパー（全身性・視覚・知的） 同行援護従業者養成研修（一般・応用） / 喀痰吸引等研修（第1号・第2号・第3号） / その他		

※ ご記入いただいた個人情報は、当講習の開催に必要な範囲で使用するほか、当センターの事業のご案内に使用させていただきます。ご提供いただいた個人情報は、当センター規程に基づき厳重に管理し、上記目的以外には使用いたしません。

振込金額 25,800 円

【振込先】 百十四銀行高松支店 普通預金 1 2 3 3 8 2 3
ザイ）カイゴロウドウアンテイセンターカガワシブ
公益財団法人 介護労働安定センター 香川支部

【注意】 事業所等で複数人受講される場合は、上記金額 × 人数 の金額をお振込願います。

【更新研修 2 回目の方】 上記金額と異なります。表面案内で確認下さい。ご不明な方はお問い合わせ下さい。

受講申込の流れ

【手順 1】 受講申込書の送付。受講申込書に記入のうえ FAX してください（郵送、電子メールでの添付も可）。万一、申込者が定員を超えるなど受付ができない場合は、速やかに連絡差し上げます。

【手順 2】 受講料等のお振込 百十四銀行高松支店 普通口座 1233823（公財）介護労働安定センター香川支部

・受講申込書送付後、1週間以内に指定の金融機関へ振込をお願いします。振込手数料はお申込者のご負担となります。・振込が確認できた時点で、受講申込が完了します。

※領収書について 金融機関の振込票をもって領収書に代えさせていただきます。

【手順 3】 受講申込みの完了&受講の決定 入金確認と受講決定の通知をお送りしますので、ご確認ください。

・受講申込者が定員に満たない等の理由により、講習を中止する場合があります。その場合は令和 2 年 1 月 31 日までにご連絡し、受講料等を返還致します（返還の振込手数料は当センター負担）。

【キャンセルについて】

・万一、受講をキャンセルされる場合は、お早めにお知らせください。令和 2 年 2 月 1 日以降のキャンセル申し出については、原則として受講料等の返還はできませんので、予めご了承ください。

【お問い合わせ】（公財）介護労働安定センター香川支部

〒760-0023 香川県高松市寿町 1 丁目 3 番 2 号 高松第一生命ビルディング 6 階

TEL 0 8 7 - 8 2 6 - 3 9 0 7（平日 9 時～17 時 30 分） FAX 0 8 7 - 8 2 6 - 3 9 0 8