

令和6年度老人保健事業推進費等補助金 老人保健健康増進等事業
福祉用具専門相談員指定講習カリキュラムの適切な実施に向けた調査研究事業

福祉用具サービス計画作成ガイドライン

令和7年3月



一般社団法人 全国福祉用具専門相談員協会

福祉用具サービス計画作成ガイドライン

目次

第1章 福祉用具サービス計画と福祉用具専門相談員の役割	1
1. 本ガイドラインの位置づけ	1
2. 福祉用具サービス計画とは何か	1
3. 福祉用具サービスのPDCAにおける福祉用具専門相談員の役割	2
4. 福祉用具サービス計画作成の基本的な手順と方法	4
5. 福祉用具サービス計画の様式について	4
第2章 アセスメントと記録の作成	6
1. アセスメントとは何か	6
2. アセスメントの目的と考え方	6
3. アセスメントにおける多職種との連携	6
4. アセスメントにおける情報収集の基本的な項目	7
5. アセスメントにおける情報収集の方法と留意点	9
6. 「ふくせん福祉用具サービス計画書(基本情報)」の記入方法	10
(1) 「基本情報」の様式(令和6年4月版)	10
(2) 「基本情報」の位置づけ	11
(3) 「基本情報」の項目及び記入要領	11
第3章 選定提案と記録の作成	15
1. 選定提案とは何か	15
2. 貸与と販売の選択制 — 選定提案時の対応 —	15
(1) 一部の福祉用具に係る選択制と対象福祉用具	15
(2) 選択制対象福祉用具の選定提案時に求められる対応	16
3. 「ふくせん福祉用具サービス計画書(選定提案)」の記載方法	18
(1) 「選定提案」の様式(令和6年4月版)	18
(2) 「選定提案」の項目及び記載要領	19
(3) 「選定提案」記載時の留意点	20
第4章 福祉用具の選定と福祉用具サービス計画の作成	21
1. 福祉用具の利用目標の設定	21
(1) 自立支援に資する福祉用具の利用目標の考え方	21
(2) 利用目標を検討するうえでの留意点	21
2. 福祉用具の選定と選定理由の明確化	21
3. 留意事項の洗い出し	22
(1) 留意事項の考え方	22
(2) 留意事項の記載内容	22

4.	次回モニタリング実施時期の明確化.....	23
5.	サービス担当者会議における福祉用具サービス計画の説明.....	23
6.	福祉用具サービス計画の説明・同意・交付と福祉用具サービスの提供.....	24
7.	「ふくせん福祉用具サービス計画書(利用計画)」の記載方法.....	25
	(1) 「利用計画」の様式(令和6年4月版).....	25
	(2) 「利用計画」の位置づけ.....	26
	(3) 「利用計画」の項目及び記載要領.....	26
第5章	モニタリングと記録の作成.....	28
1.	モニタリングとは何か.....	28
2.	モニタリングの目的と考え方.....	28
3.	モニタリングの流れと確認・検討事項.....	28
	(1) 心身の状況等の変化や福祉用具の利用状況の把握.....	29
	(2) 利用目標の達成状況の確認.....	30
	(3) 今後の方針の検討・貸与継続の必要性の検討.....	30
	(4) 福祉用具サービス計画の継続・見直しの検討.....	31
	(5) 利用者や家族へのモニタリング結果の説明.....	31
	(6) モニタリング結果の介護支援専門員への報告と多職種との共有.....	32
4.	貸与と販売の選択制 — 導入後の対応 —.....	32
	(1) 選択制対象福祉用具を貸与した後のモニタリング.....	32
	(2) 選択制対象福祉用具を販売した後の目標達成状況確認.....	32
5.	「ふくせんモニタリングシート(利用状況確認書)」の記載方法.....	33
	(1) 「モニタリングシート」の様式(平成6年4月版).....	33
	(2) 「モニタリングシート」の位置づけ.....	34
	(3) 「モニタリングシート」の項目及び記載要領.....	34